



**Comune di San Pellegrino Terme**  
*Settore Affari Generali*

Prot. n. 8704

## **AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTI AUTO NEL PARCHEGGIO COMUNALE IN VIALE DELLA VITTORIA**

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 16 luglio 2020 si rende noto che l'Amministrazione intende formare una graduatoria per l'assegnazione di n. 7 posti auto comunali nel parcheggio in viale della Vittoria.

### **ENTE CONCEDENTE**

Comune di San Pellegrino Terme – viale Papa Giovanni XXIII n. 20 – 24019 - San Pellegrino Terme  
Tel. 0345 25011 – 25008 – 25005 – Email: [segreteria2@comune.sanpellegrinoterme.bg.it](mailto:segreteria2@comune.sanpellegrinoterme.bg.it)

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente avviso i titolari e i dipendenti a tempo indeterminato delle attività commerciali e di servizi site in viale Papa Giovanni, via Mazzoni, via Matteotti, via San Carlo e viale della Vittoria e i cittadini residenti nelle medesime vie, alle seguenti condizioni:

- non trovarsi in alcuna delle cause che comportano incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- essere in regola con i pagamenti delle tasse imposte e tariffe comunali.

I requisiti devono essere posseduti per tutta la durata della concessione. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di verificare in ogni tempo la permanenza dei requisiti che danno origine alla priorità nell'assegnazione dei posti. Al venir meno dei requisiti previsti nel presente bando, l'assegnatario è tenuto a lasciare il parcheggio nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale al fine di procedere ad una nuova assegnazione.

### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione del posto auto ha la durata di anni 1, con facoltà di proroga annuale sino ad un massimo di anni 5.

L'Amministrazione Comunale si riserverà la facoltà di revocare la concessione in ogni e qualsiasi momento a suo giudizio insindacabile, con preavviso di un mese.

L'assegnatario potrà chiedere la rinuncia alla concessione, mediante comunicazione scritta, con preavviso di almeno tre mesi. La rinuncia non dà diritto alla restituzione del canone pagato.



**Comune di San Pellegrino Terme**  
*Settore Affari Generali*

### **CANONE DI CONCESSIONE**

L'importo dovuto per la concessione ammonta al canone annuale per l'occupazione permanente suolo pubblico, applicato ad una metratura convenzionale standard di circa 12 mq (per il corrente anno corrispondente ad € 298,00)

Il canone deve essere versato anticipatamente.

Il mancato pagamento della prima rata anticipata comporta la decadenza all'assegnazione.

In ogni caso, il mancato pagamento del canone decorsi 10 giorni dalla scadenza produrrà ipso jure la revoca della concessione per fatto e colpa dell'utente; l'Amministrazione comunale avrà, pertanto, il diritto di provvedere, senza alcun obbligo di messa in mora, all'assegnazione ad altri del posto auto, secondo la graduatoria stilata.

In caso di mancato o ritardato pagamento del canone, decorsi 5 giorni dalla scadenza, verrà applicata una penale pari ad € 5,00 al giorno, fino a che il conduttore non provveda a liberare il posto auto, salva facoltà di procedere a rimozione forzata.

### **CONDIZIONI DI UTILIZZO DEL POSTO AUTO**

All'assegnatario verrà rilasciato gratuitamente un badge numerato, alle seguenti condizioni:

- il posto auto è concesso in esclusivo al richiedente;
- è vietato parcheggiare fuori dallo spazio assegnato o ingombrare i passaggi e le parti comuni;
- è assolutamente vietata la subconcessione dell'utilizzo del posto auto, anche se gratuito (tranne nel caso di subentro nell'attività commerciale o di servizi nei medesimi locali);
- il concessionario è tenuto ad osservare e rispettare la destinazione d'uso dei beni concessi, a mantenerli e conservarli in buono stato di efficienza, senza provocare danni di alcun tipo.
- i concessionari sono solidalmente responsabili verso l'Amministrazione Comunale di qualsiasi danno alle strutture o al complesso immobiliare.
- è vietato effettuare operazioni di lavaggio macchina nei posti auto, scaricare oli e detersivi nonché lasciare veicoli accesi oltre il tempo strettamente necessario per le operazioni di manovra;
- è vietato parcheggiare veicoli contenenti prodotti esplosivi o comunque pericolosi;
- in caso di danneggiamento o smarrimento del badge, dovrà essere corrisposto il costo per il rilascio di un duplicato;

I parcheggi e le aree ad essi adibiti sono incustoditi e l'Amministrazione Comunale non risponde per furti e danni di qualsiasi entità e natura, causati da qualsiasi evento sui veicoli o su quanto in essi contenuto. L'Amministrazione Comunale è sollevata da qualsiasi responsabilità in conseguenza di eventuali furti o danneggiamenti alle autovetture parcheggiate o per le cose o valori contenute nelle stesse.

L'Amministrazione si riserva il diritto di utilizzare il posteggio concesso per finalità istituzionali, per singole giornate, dando congruo preavviso all'intestatario del posto assegnato che in tale periodo non potrà pertanto utilizzare il posteggio. In tali casi nessun rimborso economico potrà essere concesso al concessionario.



**Comune di San Pellegrino Terme**  
*Settore Affari Generali*

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rendere obbligatoria per l'utente l'esposizione nell'auto di uno specifico tagliando di autorizzazione all'utilizzo del posto auto, da rilasciarsi dal concessionario con vidimazione del Comune, ai fini di controllo del corretto utilizzo del posto auto assegnato

### **ASSEGNAZIONE**

L'assegnazione dei posti auto di cui al presente avviso avverrà con le seguenti priorità:

1. prima verranno fatte le assegnazioni a favore dei titolari/dipendenti a tempo indeterminato delle attività commerciali e di servizi delle vie indicate;
2. se residuano dei posti auto, verranno fatte le assegnazioni a favore dei residenti nelle vie indicate;

Verrà data priorità a chi non è già in possesso di permessi sulle strisce blu.

Nel caso in cui le domande pervenute fossero superiori ai posti disponibili, i posti verranno assegnati mediante sorteggio, nel rispetto dei criteri di priorità di cui sopra.

Verrà concesso un badge per ciascun richiedente. Nel caso in cui le richieste ricevute a seguito del presente avviso fossero inferiori al numero di posti concedibili, sarà possibile concedere ulteriori badge alle sole attività commerciali.

### **GRADUATORIA**

Sulla base dei criteri di cui al punto precedente, il Comune formerà una graduatoria che sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale e darà comunicazione agli interessati dell'assegnazione provvisoria.

L'assegnazione si perfezionerà con il pagamento anticipato del canone annuale entro il termine di 15 giorni dalla comunicazione dell'assegnazione di cui sopra e con il rilascio dell'autorizzazione ad occupare suolo pubblico

Il mancato pagamento anticipato comporterà la decadenza dell'assegnazione.

La graduatoria così compilata, avrà validità per il periodo di durata della concessione al fine di poter disporre di una graduatoria sempre valida e consentire di assegnare i posti auto che si rendessero disponibili nei casi di cessazione anticipata.

In caso di domande superiori ai posti disponibili, i non assegnatari verranno inseriti nella graduatoria redatta in occasione dell'assegnazione e saranno chiamati quali subentranti in caso di revoca, rinuncia o disdetta degli assegnatari.

Le domande pervenute successivamente al termine stabilito andranno ad integrare la suddetta graduatoria in ordine di presentazione e utilizzate in caso di revoca, rinuncia o disdetta.



**Comune di San Pellegrino Terme**  
*Settore Affari Generali*

**TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – DOMANDE FUORI TERMINE**

Le domande devono essere presentate, utilizzando l'apposito modulo (ALLEGATO A), all'Ufficio Protocollo del Comune **ENTRO LE ORE 12.15 DEL GIORNO 17 AGOSTO 2020 con le seguenti modalità:**

- via PEC all'indirizzo [comune.sanpellegrinoterme@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpellegrinoterme@pec.regione.lombardia.it) (esclusivamente da un indirizzo PEC)
- via fax al n. 0345 22755
- con consegna a mano all'ufficio protocollo in viale Papa Giovanni XXIII n. 20 (orari di apertura dal lunedì al venerdì 8.30-12.15 e il martedì e giovedì 16.00-18.00)

Le domande pervenute oltre tale data saranno aggiunte alla graduatoria approvata, esclusivamente in ordine cronologico di presentazione dell'istanza. Come specificato al precedente punto, la graduatoria così formata verrà utilizzata in caso di revoca, rinuncia o disdetta ai posti auto già assegnati.

**CAUSE DI REVOCA**

La concessione è revocata di diritto in caso di inadempimento dell'assegnatario alle obbligazioni previste dal presente avviso e dal Regolamento Occupazione Suolo Pubblico. In caso di revoca per colpa addebitabile al concessionario, l'Amministrazione ha diritto di trattenere a titolo di penale la quota parte di concessione non goduta, salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno.

**SANZIONI**

La polizia locale provvederà al controllo e vigilanza sul corretto utilizzo dei posti auto. Si applicano le sanzioni previste dal vigente regolamento comunale per l'occupazione di suolo pubblico.

**INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196 del 30/6/2003 e Reg. UE 2016/679, esclusivamente ai fini della predisposizione della graduatoria e per l'assegnazione dei posti auto.

Il presente avviso pubblico viene pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio del Comune e sul sito Internet comunale

San Pellegrino Terme, 16 luglio 2020

Il Responsabile del Settore  
Roberta Ghisalberti