



**Comune di San Pellegrino Terme**

*Servizio Gestione del Territorio*

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONE DELLE AREE VERDI:**

- A) ROTATORIA SULLA SP EX SS470, IN LOC. RUSPINO.**  
**B) AIUOLE FIORITE IN PIAZZA EUROPA**

**a) Oggetto dell'avviso**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale nr . 17 del 25.02.2021, avente ad oggetto: "Aree a verde rotatoria in loc. Ruspino e aiuole in Piazza Europa. Atto di indirizzo ed approvazione bozza contratto di sponsorizzazione", si informa che il Comune di San Pellegrino Terme intende attivarsi per la ricerca di operatori economici idonei al fine della stipula di contratto di sponsorizzazione per la gestione delle aree verdi sopraindicate, secondo quanto previsto dall'art.119 del D. Lgs. 267 del 18.8.2000 ed ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 50 del 18.4.2016 e s.m.i.

**b) ) Aree oggetto del contratto di sponsorizzazione.**

Le aree a verde previste dal contratto di sponsorizzazione sono di seguito descritte:

- rotatoria di Ruspino (strada Provinciale Ex 47), fascia a coronamento della fontana monumentale centro rotatoria;
- aiuole in Piazza Europa inserite in aiuole a prato per una superficie complessiva stimata di mq. 70, compresa ciotola presso la statua bronzea dedicata a Papa Giovanni XXIII.

**c) Modalità di gestione da parte dello sponsor.**

La gestione e cura del verde oggetto della sponsorizzazione dovrà essere effettuata direttamente dallo sponsor che sottoscriverà il contratto con questo Comune. Lo sponsor per l'esecuzione del servizio potrà avvalersi di Ditta specializzata qualificata del settore, preventivamente autorizzata da questo Comune , che opererà sotto la diretta responsabilità dello sponsor.

Per le esatte modalità di gestione si rinvia a quanto previsto nel contratto di sponsorizzazione che verrà sottoscritto con il soggetto individuato (contratto che in bozza viene allegato al presente avviso). Gli interventi manutentivi indicati nel contratto sono da intendersi come minimi ed essenziali, fatte salve le eventuali proposte migliorative presentate dagli operatori economici interessati e valutate secondo quanto stabilito nel successivo punto g) .

Le modalità di pubblicità dello sponsor sono parimenti indicate nello schema di contratto e consistono nella posa di nr. 3 cartelli pubblicitari non luminosi per area (complessivamente nr. 6 cartelli), di dimensioni cm. 80x50 le cui caratteristiche dovranno essere



## Comune di San Pellegrino Terme

*Servizio Gestione del Territorio*

preventivamente autorizzate dal Comune. Lo sponsor non potrà per alcun motivo, neppure provvisoriamente, consentire a terzi la possibilità di apporre sui cartelli pubblicitari ulteriori loghi di qualsiasi genere, che non siano quelli dello sponsor stesso o del Comune.

### **d) Obblighi e responsabilità dello sponsor.**

Gli obblighi e le responsabilità sono indicate nello schema di contratto a cui si rinvia. Tutte le attività necessarie dovranno essere rivolte alla conservazione delle aree verdi nelle migliori condizioni, a questo fine è previsto il deposito di cauzione mediante fideiussione bancaria o assicurativa secondo le modalità di Legge.

### **e) Controllo e vigilanza da parte del Comune.**

Il Comune, attraverso il personale dell'Ufficio Tecnico, vigilerà e controllerà periodicamente la corretta e diligente manutenzione delle aree verdi oggetto di sponsorizzazione nel rispetto del contratto di gestione sottoscritto e potrà disporre con provvedimento scritto l'esatto adempimento delle obbligazioni assunte, fermo restando quanto espressamente previsto dal contratto di sponsorizzazione in ordine alle cause di risoluzione del contratto.

### **f) Inizio e durata del contratto.**

Il contratto di sponsorizzazione avrà decorrenza dal giorno **31.03.2021**, la durata è prevista di anni tre.

### **g) Modalità e termine per la presentazione della domanda e criteri di selezione.**

Gli operatori economici interessati possono presentare la propria candidatura, esclusivamente mediante compilazione del modulo di richiesta, allegato al presente avviso, e della documentazione di accompagnamento e la trasmissione dello stesso all'Ufficio protocollo del Comune entro le ore **10.00 del giorno 15.03.2021** (termine perentorio).

La consegna può avvenire, sempre nei termini suddetti, anche mediante trasmissione del modulo di richiesta tramite posta elettronica certificata all'indirizzo pec del Comune: [comune.sanpellegrinoterme@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.sanpellegrinoterme@pec.regione.lombardia.it), in questo caso tutti i documenti debbono essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico.

La documentazione da allegare alla domanda dovrà essere la seguente:

- 1) Curriculum, 2) Proposta migliorativa, 3) Cronoprogramma.

La scelta dell'operatore economico cui affidare la sponsorizzazione verrà effettuata con attribuzione di punteggi, sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Curriculum:** l'operatore economico dovrà presentare, allegandolo alla domanda di partecipazione, adeguato curriculum professionale, con indicate le attività svolte con



## Comune di San Pellegrino Terme

*Servizio Gestione del Territorio*

particolare riferimento a lavori di manutenzione del verde e delle fioriture e ad eventuali interventi di sponsorizzazione in corso indicando in questo caso il luogo esatto:

Punteggio: fino ad un massimo di 30 punti.

- 2) Proposta migliorativa:** l'operatore economico dovrà allegare alla domanda, relazione con indicate proposte ritenute migliorative del servizio rispetto a quanto indicato nel contratto di sponsorizzazione allegato al presente avviso. Le proposte migliorative potranno riguardare sia aspetti quantitativi che qualitativi del servizio ed in ogni caso non potranno essere in riduzione rispetto a quanto previsto nello schema di contratto di sponsorizzazione. Le proposte migliorative indicate andranno ad integrare il contratto approvato di sponsorizzazione.

Punteggio: fino ad un massimo di 45 punti.

- 3) Cronoprogramma** di dettaglio delle operazioni di realizzazione/impianto e di quelle successive di manutenzione delle aree verdi.

Punteggio: fino a un massimo di punti 25.

Ai sensi della legge 241/90 e del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'arch. Bogumil Filipczuk - Viale Papa Giovanni XXIII n. 20, telefono: 0345/25012.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito del Comune di San Pellegrino Terme nella sezione "amministrazione trasparente" per quindici giorni consecutivi.

San Pellegrino Terme, 26.2.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
f.to arch. Bogumil Filipczuk