



Comune di San Pellegrino Terme
Provincia di Bergamo

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
Numero 15 del 18-02-2021

OGGETTO: Piano esecutivo di gestione (PEG) 2021-2023

L'anno duemilaventuno addì diciotto del mese di febbraio alle ore 17:00, nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Pr. / As.
Milesi Vittorio	Sindaco	Presente
Cavagna Simona	Vice sindaco	Presente
Nicolosi Franco Carmelo	Assessore	Assente
Tassis Stefano	Assessore	Presente
Galizzi Fausto	Assessore	Presente

Totale Presenti 4, Assenti 1

Assiste all'adunanza il Segretario Generale Galluzzo Gerlando, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. **Milesi Vittorio**, in qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 21 dicembre 2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 e il Documento Unico di Programmazione DUP 2021/2023;

PREMESSO che l'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 prevede che la Giunta Comunale, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio Comunale, approvi il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio, in termini di competenza e di cassa (per il primo anno), individuando gli obiettivi della gestione da affidarsi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO altresì che nel PEG le entrate previste nel Bilancio per titoli e tipologie, sono ulteriormente dettagliate in categorie, capitoli ed articoli, e le spese previste in Bilancio per titoli, missioni e programmi, sono ulteriormente articolate per macroaggregati, capitoli e articoli, costituendo i capitoli l'unità elementare ai fine della gestione e rendicontazione, raccordata al quinto livello del piano dei conti finanziario;

VISTO il decreto legislativo 27.10.2009 n. 150 (Attuazione della legge 4.3.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico ed efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni);

RICHIAMATO il D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. 126/2014 e il regolamento di contabilità comunale;

CONSIDERATO altresì:

- che la determinazione del Piano Obiettivi si pone all'interno del percorso di definizione del ciclo di gestione della performance previsto dall'art. 4 del richiamato D.Lgs. 150/2009;
- che a tale scopo è opportuno sottolineare come nell'ambito del DUP sono definite le azioni strategiche delineate dall'Amministrazione Comunale, e con il Piano Obiettivi si realizza il collegamento tra di esse e le azioni concrete volte al loro perseguimento, l'allocazione delle risorse, la determinazione degli indicatori di risultato e la misurazione e valutazione del raggiungimento degli obiettivi;
- che la predisposizione del piano degli obiettivi costituisce elemento indispensabile per il controllo della gestione e su di esso si fonda gran parte della valutazione annuale della struttura, dei responsabili di settore, e degli importi individuali alla performance dell'Ente;

DATO atto che il piano dettagliato degli obiettivi 2021 è stato elaborato d'intesa con i responsabili di settore ed è composto dagli obiettivi specifici e trasversali che l'amministrazione intende perseguire;

RITENUTO pertanto di fornire ai Responsabili di Settore indicazioni operative cui attenersi, al fine di evitare l'adozione di atti gestionali che potrebbero rivelarsi in contrasto con la programmazione e con quanto stabilito dal D.U.P.:

- limitare gli atti di impegno per spese correnti alla misura minima necessaria a garantire il regolare funzionamento degli Uffici dell'Ente, a garantire l'espletamento delle attività istituzionali, il funzionamento dei servizi indispensabili e dei servizi a domanda individuale già avviati, ed a garantire

e tutelare l'integrità del patrimonio dell'Ente;

- non attivare nuovi servizi e non disporre nuove esternalizzazioni di servizi, salvo che ciò si renda necessario a tutela dell'Ente e ad assicurare servizi indispensabili per la collettività;
- gli atti di gestione riguardanti interventi, iniziative o progetti di nuova definizione o comunque con impostazione innovativa, dovranno richiedere in ogni caso l'approvazione da parte dell'organo esecutivo;

RITENUTO, inoltre, di dettare alcune linee guida organizzative e gestionali al fine di garantire il funzionamento e l'adeguamento dell'Ente, stante il forte impatto organizzativo della nuova normativa in materia di armonizzazione dei bilanci, demandandone la realizzazione ai Responsabili di Settore;

VISTO che il Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi del citato art. 169 del decreto legislativo 267/2000, deve contenere una ulteriore graduazione delle tipologie di entrata in categorie, capitoli e articoli, dei servizi in centri di costo e dei programmi di spesa in macroaggregati, capitoli e articoli;

PRESO atto che ai sensi dell'art.165 del dlgs 267/2000 sono stati allegati al Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale il 21/12/2020, unicamente per finalità conoscitive e non autorizzatorie l'articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati;

RITENUTO di operare tale graduazione associando i capitoli e gli articoli di entrata e di spesa ai centri di responsabilità rappresentati dai responsabili dei settori del Comune incaricati, come centri di costo i servizi come previsti dall'art. 160 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

VISTI gli allegati di Piano Esecutivo di Gestione definitivo per il triennio 2021/2023, predisposto sulla base delle previsioni del corrispondente Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato dal Consiglio Comunale e comprendente le entrate e le spese correnti ed in conto capitale associate al responsabile di settore incaricato del servizio individuato come centro di responsabilità;

RITENUTO quindi di poter approvare, la parte contabile del PEG 2021/2023 ed il piano dettagliato degli obiettivi gestionali previsto dall'art. 197 del richiamato decreto legislativo 267/2000;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi, dal responsabile del settore amministrativo finanziario ai sensi dell'art.49, comma 1 del D.Lgs.267/2000,

CON votazione unanime favorevole degli Assessori presenti e votanti;

DELIBERA

1. Di approvare ai sensi dell'art. 169 del TUEL e sulla base degli stanziamenti di bilancio approvati nel Bilancio di Previsione 2021/2023 il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, costituito dall' Allegato A);

2. Di disporre che i responsabili di settore, al fine di coinvolgere tutte le unità operative interessate, portino a conoscenza di tutto il personale assegnato, il contenuto degli obiettivi del proprio Settore.
3. Di incaricare il nucleo di valutazione interna a monitorare lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati.
4. Di precisare che:
 - a. i responsabili di settore rispondono del risultato complessivo della gestione dei servizi di cui sono incaricati, riferibili alle risorse e alle spese loro attribuite dal presente Piano Esecutivo di Gestione (PEG), esercitando la funzione di committenti, nonché il dovere di impartire direttive e di effettuare controlli nei confronti dei centri di gestione associati.
5. Di dare atto, inoltre, che gli impegni riguardanti l'erogazione di contributi di qualsiasi natura ed importo saranno assunti con determinazione dei responsabili di settore competenti a seguito di direttive espresse della Giunta Comunale, qualora dal presente atto, da regolamenti, da norme, da direttive o da atti di valenza generale già vigenti non sia possibile desumere validi criteri da applicare in tali fattispecie.
6. Di impartire ai Responsabili di Settore indicazioni operative cui attenersi, al fine di evitare l'adozione di atti gestionali che potrebbero rivelarsi in contrasto con la programmazione e con quanto stabilito dal D.U.P. come meglio esplicitato in premessa.
7. Di precisare che i responsabili di settore, per il raggiungimento degli obiettivi ordinari loro assegnati ed in attuazione di quanto previsto nei documenti costituenti il P.E.G., parte contabile, sono abilitati, rispettando le dotazioni finanziarie umane e strumentali di competenza, all'adozione di tutti gli atti necessari nel rispetto delle procedure di Legge.
8. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000 con l'approvazione del bilancio di previsione e del piano esecutivo di gestione 2021, risultano assunte, senza necessità di altri atti, le seguenti prenotazioni di impegni di spesa:
 - a. spese per il trattamento economico dei dipendenti, inclusi irap e oneri riflessi;
 - b. rate di ammortamento mutui;
 - c. spese dovute in base a contratti stipulati in esercizi precedenti, incluse assicurazioni, o disposizioni di legge;
 - d. indennità di carica, oneri e contributi previdenziali amministratori;

INOLTRE, in relazione all'urgenza determinata dalla necessità di provvedere all'adempimento nei termini di Legge, con voto unanime, palese,

DELIBERA

DI dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 – comma IV – del decreto legislativo 267/2000.

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica contabile e di legittimità.

Data: 18-02-2021

Il Responsabile del Servizio
Gerlando Galluzzo

Si attesta e certifica che la presente deliberazione:

- [X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- [] diviene esecutiva per decorrenza dei termini, ai sensi dell'articolo 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione sull'albo pretorio del Comune.

Letto approvato e sottoscritto.

IL Sindaco
Vittorio Milesi

IL Segretario Generale
Gerlando Galluzzo